



CITTÀ DI FENESTRELLE  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

10060 FENESTRELLE TO / VIA ROMA, 8 / TELEFONO 0121 83910 / FAX 0121 83943 / e-mail [comune.fenestrelle@alpimedia.it](mailto:comune.fenestrelle@alpimedia.it)

**DECRETO DEL SINDACO N. 10/2022**

**ATTO DI NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO**

**IL SINDACO**

**PREMESSO che:**

- con deliberazione della Giunta di Villar Perosa dell'11.06.2019, n. 70, è stata disposta l'assunzione della Dr.ssa Restivo Alessia quale funzionario direttivo - Categoria economica D3;
- in data 20.06.2019 è stato sottoscritto il Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato tra il Comune di Villar Perosa e la Dott.ssa Restivo Alessia;
- l'art. 2 comma 2.c del suddetto contratto prevede, tra l'altro, che la Sig.ra Restivo Alessia è inquadrata nel profilo professionale di Istruttore Direttivo amministrativo-contabile – Posizione economica D3;

**VISTO** l'art. 50, comma 10, del T.U.E.L. (D. Lgs n. 267/2000), nel quale si dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

**RITENUTO** pertanto di provvedere ad assegnare la responsabilità degli uffici e dei servizi, per come appresso indicato:

AREA			SERVIZI	
N.	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	N.	DESCRIZIONE
1	Organizzazione, attività istituzionale e risorse umane	<i>Restivo Alessia-nata a Pinerolo (TO) il 28.06.1993</i>	0101	<i>Organi. Istituzionali, partecipazione e decentramento</i>
			0102	<i>Segreteria, personale ed organizzazione</i>
			0401	<i>Scuola materna</i>
			0402	<i>Istruzione elementare</i>
			0403	<i>Istruzione media</i>
			0405	<i>Assistenza, trasporto e refezione scolastica</i>
			0406	<i>Istruzione secondaria superiore</i>
			0902	<i>Edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare</i>
			1001	<i>Servizi per l'infanzia e per i minori</i>
			1002	<i>Servizi di prevenzione e riabilitazione</i>

			1003	Strutture residenziali e di ricovero per anziani
			1004	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona

**RICHIAMATI** i CC.CC.NN.LL. vigenti per il Comparto Regioni - Enti Locali e le relative contrattazioni decentrate;

**RICHIAMATO** il nuovo Ordinamento Professionale del personale del medesimo Comparto;

**VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

**RICHIAMATO** il vigente Statuto Comunale;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento Organico del personale;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

#### DECRETA

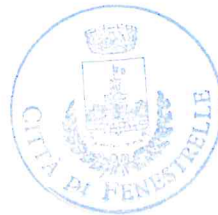
Di assegnare al dipendente, come meglio individuato in premessa, la responsabilità degli uffici e dei servizi in premessa distinti, dando atto che al dipendente stesso competono i poteri di gestione delle risorse destinate nel PRO ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso terzi;

Di dare atto che gli obiettivi assegnati al responsabile testé incaricato sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PRO, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e dagli assessori di riferimento e con deliberazione di Giunta Comunale;

Di dare atto che quanto stabilito con il presente provvedimento avrà decorrenza dal 16.06.2022 e non oltre la durata del mandato elettivo del Sindaco del Comune di Fenestrelle;

Di comunicare copia del presente provvedimento al dipendente incaricato.

Fenestrelle, 16.06.2022



Il Sindaco  
Michel BOUQUET

Per accettazione: Dr.ssa Alessia Restivo