



COMUNE DI FENESTRELLE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 129

30-11-2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEFINITIVA DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI
DIPENDENTI DEL COMUNE DI FENESTRELLE**

L'anno duemilaventitre il giorno trenta del mese di novembre alle ore 17:00, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
BOUQUET Michel	Sindaco	Presente
TRON Alessandra	Vice Sindaco	Presente
BLANC Roberto	Assessore	Presente

Totale Presenti 3, Assenti 0

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Masera Dott. Gabriele, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, BOUQUET Michel, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEFINITIVA DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI FENESTRELLE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall'articolo 1, comma 44, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e successivamente modificato da l'art. 4, comma 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, che testualmente prevede:

«Articolo 54 – Codice di comportamento

1. Il Governo definisce un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico. Il codice contiene una specifica sezione dedicata ai doveri dei dirigenti, articolati in relazione alle funzioni attribuite, e comunque prevede per tutti i dipendenti pubblici il divieto di chiedere o di accettare, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati, fatti salvi i regali d'uso, purché di modico valore e nei limiti delle normali relazioni di cortesia.

1-bis. Il codice contiene, altresì, una sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l'immagine della pubblica amministrazione.

2. Il codice approvato con decreto del Presidente della Repubblica, previa deliberazione del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, previa intesa in sede di Conferenza unificata, è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale e consegnato al dipendente, che lo sottoscrive all'atto dell'assunzione.

3. La violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento, compresi quelli relativi all'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione, è fonte di responsabilità disciplinare. La violazione dei doveri è altresì rilevante ai fini della responsabilità civile, amministrativa e contabile ogniqualvolta le stesse responsabilità siano collegate alla violazione dei doveri, obblighi, leggi o regolamenti. Violazioni grave o reiterate del codice comportano l'applicazione della sanzione di cui all'articolo 55-quater, comma 1.

4. omissis.....;

5. Ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura a parte alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al comma 1. Al codice di comportamento di cui al presente comma si applicano le disposizioni del comma 3. A tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CiVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione.

6. Sull'applicazione dei codici di cui al presente articolo vigilano i dirigenti responsabili di ciascuna struttura, le strutture di controllo interno e gli uffici di disciplina.

7. Le pubbliche amministrazioni verificano annualmente lo stato di applicazione dei codici e organizzano attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione degli stessi. Le pubbliche amministrazioni prevedono lo svolgimento di un ciclo formativo obbligatorio, sia a seguito di assunzione, sia in ogni caso di passaggio a ruoli o a funzioni

superiori, nonché di trasferimento del personale, le cui durata e intensità sono proporzionate al grado di responsabilità, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico.»;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013, avente ad oggetto “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” che all'articolo 1, comma 2, dispone:

«2. Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni ai sensi dell'articolo 54, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 2001.»;

RICHIAMATO il Codice di Comportamento dei dipendenti integrativo del Comune di Fenestrelle, approvato con Decreto Sindacale n. 85 del 06.12.2013;

CONSIDERATO che, con D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81 (G.U. n. 150 del 29.06.2023) sono state apportate modifiche al D.P.R. 16 aprile 2012 n. 62 (Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici);

PRESO ATTO che CIVIT, oggi ANAC, con delibera n. 75 del 24 ottobre 2013, adottava ai sensi dell'art. 54 comma 5 del d.lgs. 165/2001 le linee guida per l'adozione da parte delle singole amministrazioni del Codice di comportamento;

CONSIDERATO che ANAC, con delibera n. 177 del 19 febbraio 2020, approvava nuove linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche. Tali linee guida promuovono un sostanziale rilancio del codice di comportamento al fine di orientare le condotte di chi lavora e per un migliore perseguimento dell'interesse pubblico. In esse si afferma il ruolo chiave del codice quali strumento di prevenzione dei rischi di corruzione e si definisce, tra l'altro, la procedura di formazione che prevede:

✓ fase 1 – predisposizione della bozza del codice a cura del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza con rilascio del parere sul testo da parte dell'OIV/Nucleo di Valutazione e l'approvazione della bozza preliminare del Codice da parte della giunta comunale;

✓ fase 2 – processo partecipativo aperto a tutti i portatori di interessi interni ed esterni all'Ente. La partecipazione dovrà privilegiare la consultazione online;

✓ fase 3 – esame di tutte le osservazioni pervenute, conclusiva definizione del Codice di comportamento;

DATO ATTO che ANAC, con delibera n. 469 del 9/06/2021, approvava altresì nuove linee guida in materia di autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis del d.lgs. 165/2001 (c.d. whistleblowing), introducendo nuovi indirizzi per la redazione del codice di comportamento con specifico riferimento all'istituto del whistleblowing; comportamento e approvazione dello stesso da parte della Giunta comunale;

VISTO lo schema di Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Fenestrelle, adeguato alle modifiche apportate alla disciplina di livello statale dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 14.11.2023;

DATO ATTO che lo schema di Codice di Comportamento dei dipendenti di questa Amministrazione Comunale, il relativo avviso di indizione di procedura aperta alla partecipazione al Codice di Comportamento integrativo ed il modello per proporre osservazioni da parte del personale dipendente, dei cittadini, delle associazioni di categoria e sindacali, ecc. del territorio sono stati pubblicati nella sezione “amministrazione trasparente” e nelle news del sito istituzionale per 10 giorni, a far data dal 14.11.2023;

ATTESO che:

- entro il 24.11.2023 non sono pervenute osservazioni in merito;
- il nucleo di valutazione aveva già espresso parere positivo sullo schema di Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Fenestrelle in data 13.11.2023, acclarato al protocollo del Comune di Fenestrelle al n. 0006599 del 13.11.2023;

RITENUTO pertanto, sulla base delle considerazioni suesposte, di dover procedere all'approvazione definitiva del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fenestrelle allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la legge n. 190/2012 e s.m.i avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” ha posto in capo alle amministrazioni pubbliche vari adempimenti in materia;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

VISTO il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni;

VISTO e PRESO ATTO del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del Responsabile del Segretario comunale, reso ai sensi dell’art. 49, comma 1, del TUEL n. 267/2000;

CONSIDERATO e dato atto che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al parere di regolarità contabile di cui al medesimo art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con voti unanimi, resi nelle debite forme di legge;

DELIBERA

1. **Di APPROVARE** definitivamente, per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono espressamente richiamate e condivise, il Codice di comportamento integrativo del Comune di Fenestrelle allegato al presente atto sub lettera A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 54, comma 5, del decreto legislativo numero 165/2001 e dall'art. 1, comma 2, del D.P.R. 62/2013;
3. **Di DARE ATTO** che il Codice di comportamento integrativo del Comune di Fenestrelle approvato con il presente atto sostituisce integralmente quello approvato con Decreto Sindacale n. 85 del 06.12.2013;
4. **Di DISPORRE** che notizia dell'adozione della presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, sia comunicata ai capigruppo consiliari;
4. **Di DICHIARARE**, con votazione unanime e separata, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to BOUQUET Michel

IL Segretario Comunale
F.to Masera Dott. Gabriele

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale un estratto del quale é pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno 19-01-2024 al giorno 03-02-2024 (art. 124, comma 1, TUEL).

Addì, 19-01-2024

IL Res. della Pubblicazione
Masera Dott. Gabriele

Parere favorevole in ordine alla conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari (art. 97 TUEL).

IL Segretario Comunale
F.to Masera Dott. Gabriele

PARERE FAVOREVOLE in ordine alla **Regolarita'**
tecnica (art. 49 TUEL).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Masera Dott. Gabriele

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno 30-11-2023 :
 art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì, 30-11-2023

IL Res. dell'Esecutività
Masera Gabriele