



# CITTÀ DI FENESTRELLE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

10060 FENESTRELLE TO / VIA ROMA, 8 / TELEFONO 0121 83910 / TELEFAX 0121 83943 / e-mail [comune.fenestrelle@alpimedia.it](mailto:comune.fenestrelle@alpimedia.it)

**Prot. 4323 del 25.10.2021**

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

CONTROLLO GREEN PASS - COVID-19 - DIPENDENTI COMUNALI ED ESTERNI AL COMUNE (CON ESCLUSIONE DEGLI UTENTI)	
<b>Titolare del trattamento</b>	<p>Titolare del trattamento è il Comune di Fenestrelle – Via Roma n.8 - 10060 Fenestrelle (TO), P.IVA <b>04897750016</b>, email: <a href="mailto:comune.fenestrelle@alpimedia.it">comune.fenestrelle@alpimedia.it</a> PEC: <a href="mailto:fenestrelle@postemailcertificata.it">fenestrelle@postemailcertificata.it</a></p> <p>L'elenco aggiornato dei Designati interni ai sensi dell'art.2 <i>quaterdecies</i>, d.lgs. 196/2003. è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.</p> <p>I delegati al controllo dei Green Pass sono stati designati da ciascun Dirigente, per quanto di competenza, e gli elenchi sono custoditi presso la sede del Titolare del Trattamento.</p>
<b>Responsabile della protezione dei dati personali</b>	<p>Il Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è l'Avv. Federica Bardinella. Mail: <a href="mailto:AVV.BARDINELLA@GMAIL.COM">AVV.BARDINELLA@GMAIL.COM</a> <b>Pec:</b> <a href="mailto:FEDERICABARDINELLA@PEC.ORDINEAVVOCATITORINO.IT">FEDERICABARDINELLA@PEC.ORDINEAVVOCATITORINO.IT</a></p>
<b>Tipi di dati oggetto del trattamento specifico</b>	<p><u>Dati comuni:</u> dati anagrafici, anche mediante esibizione di documento di identità, e presenza della spunta verde all'interno del QR Code che ne attesta la validità (ovvero verifica sul documento cartaceo eventualmente rilasciato da ASL, Farmacie, ecc...)</p> <p><u>Dati particolari:</u> i dati relativi alla modalità del rilascio del Green pass (vaccinazione, tampone, aver contratto il COVID) ed alla scadenza dello stesso non sono oggetto di trattamento.</p>
<b>Finalità specifiche del trattamento</b>	<p>Controllo del possesso del Green Pass per tutti i dipendenti del Comune e tutti i soggetti esterni che accedono ai locali comunali (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: appaltatori, consulenti, concessionari, componenti degli organi politici, volontari) con esclusione degli utenti.</p>
<b>Destinatari esterni specifici</b>	<p>I destinatari esterni sono tutti i soggetti esterni che accedono ai locali comunali (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: appaltatori, consulenti, concessionari, componenti degli organi politici, volontari) con esclusione degli utenti.</p> <p>Su richiesta dell'interessato saranno forniti i dettagli in merito alle categorie di destinatari.</p>
<b>Basi giuridiche specifiche</b>	<p>I dati personali saranno raccolti e trattati esclusivamente per adempiere a</p>



# CITTÀ DI FENESTRELLE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

10060 FENESTRELLE TO / VIA ROMA, 8 / TELEFONO 0121 83910 / TELEFAX 0121 83943 / e-mail [comune.fenestrelle@alpimedia.it](mailto:comune.fenestrelle@alpimedia.it)

<b>del trattamento</b>	<p>obblighi di legge, di regolamento, della normativa europea e di disposizioni del comune ai quali è soggetto il titolare del trattamento<sup>1</sup>, per l'espletamento delle funzioni istituzionali e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nonché per l'esecuzione di obblighi contrattuali.</p> <p>Nello specifico la base giuridica è contenuta nel D.P.C.M. del 12/10/2021, con il quale sono state adottate le <i>“Linee guida in materia di condotta delle pubbliche amministrazioni per l'applicazione della disciplina in materia di obbligo di possesso ed esibizione della certificazione verde Covid-19 da parte del personale”</i>.</p> <p>Per quanto riguarda i dati particolari: consenso esplicito espresso dal destinatario o da chi ne fa le veci. Tale consenso è sempre revocabile.</p>
<b>Facoltatività o obbligatorietà del conferimento</b>	<p>Si informa che il conferimento dei dati ha natura facoltativa, ma il loro mancato, parziale o inesatto conferimento impedirà l'accesso ai locali comunali.</p>
<b>Conservazione dei dati personali</b>	<p>I dati personali raccolti verranno trattati al solo fine di permettere l'accesso ai locali comunali e non verranno salvati in banche dati cartacee o informatiche.</p>
<b>Processo decisionale automatizzato</b>	<p>Il trattamento non prevede processi decisionali automatizzati (compresa la profilazione), di conseguenza non vengono prese decisioni nei confronti dell'interessato sulla base di valutazioni automatiche, ossia che non coinvolgono persone fisiche<sup>2</sup>.</p>
<b>Trasferimento dei dati extra UE</b>	<p>I dati non saranno trasferiti all'esterno dell'Unione europea.</p>
<b>Diritti esercitabili</b>	<p>L'interessato ha i seguenti diritti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ottenere la conferma di un trattamento dei propri dati personali e, in tal caso, ottenerne l'accesso, nonché le informazioni riguardanti le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o categorie di destinatari dei dati, il periodo di conservazione o i criteri utilizzati per determinarlo;</li><li>- chiedere la rettifica dei dati personali o la limitazione del trattamento;</li><li>- chiedere la portabilità: tali diritti, sia pur teoricamente esercitabili da parte dell'interessato, non risultano essere concretamente applicabili nell'ambito del trattamento specifico.</li><li>- la cancellazione dei dati e l'opposizione in qualsiasi momento al trattamento per motivi connessi alla propria situazione particolare;</li><li>- proporre reclamo al Garante.</li></ul>
<b>Rinvio all'informativa generale</b>	<p>Le modalità di trattamento, nonché tutte le altre informazioni richieste dagli articoli 13 e 14 del GDPR si possono trovare nell'informativa generale.</p>

<sup>1</sup> Art. 6 par.1 lett. C, GDPR

<sup>2</sup> Art. 22 GDPR