



# COMUNE DI SCIOLZE

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE SOTTOPOSTE A VINCOLI DI ASSUNZIONE, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA D (Posizione economica massima D3)-tempo pieno**

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato l'art. 30, D.lgs n.165/2001;

Richiamato il Capo III, sezione I, artt. 29 e ss del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con D.G.C. n. 6 del 28/01/2014;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23/1/2019 con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni;

in esecuzione della determinazione n.60 del 22/5/2019;

### RENDE NOTO CHE

È indotta procedura selettiva, per titoli e colloquio, per la copertura, mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse sottoposte a vincoli assunzionali, di n.1 posto di istruttore tecnico categoria D - posizione economica massima D3 - tempo pieno –

### 1.REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla selezione possono partecipare i dipendenti di ruolo a tempo indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs. 165/2001 sottoposte a vincoli di legge in materia di assunzioni che risultino in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

- a) Non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di selezione e non aver procedimenti disciplinari in corso;
- b) Non aver riportato condanne penali e non aver e procedimenti penali in corso che precludano la costituzione/prosecuzione del rapporto di lavoro;
- c) Essere in servizio presso la categoria richiesta da almeno due anni;
- d) Essere in possesso della patente B.

La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

### 2.CONTENUTO, TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda i candidati devono dichiarare:

1. Il proprio nome e cognome;
2. Il luogo e la data di nascita;
3. La propria residenza e il recapito (qualora diverso dalla residenza) presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano; il numero di telefono e l'indirizzo e-mail;
4. L'ente di appartenenza, categoria, posizione economica e profilo professionale posseduto alla data di presentazione della domanda;
5. gli enti presso i quali è stato svolto il servizio indicandone il relativo periodo;
6. il titolo di studio posseduto;

7. di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di selezione e di non aver procedimenti disciplinari in corso;
8. di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione/prosecuzione del rapporto di lavoro;
9. di essere in servizio presso la categoria richiesta da almeno due anni;
10. di essere in possesso della patente B.

L'Ente si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato dal candidato.

Alla domanda devono essere allegati copia di un documento di identità, copia del nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, pena l'esclusione, nonché curriculum vitae et studiorum. Nel curriculum dovranno essere indicati i titoli di studio conseguiti, eventuali corsi frequentati, i servizi prestati presso altre amministrazioni e relativo periodo, le competenze attinenti al profilo professionale richiesto nonché ogni altra indicazione utile.

Per la compilazione della domanda è possibile utilizzare il modulo allegato al presente avviso.

Si ricorda che il trasferimento è subordinato al provvedimento di nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

La domanda deve pervenire agli uffici comunali entro il termine perentorio del **21/6/2019, ore 12.00**, pena l'esclusione dalla procedura.

La stessa potrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- 1) consegna a mano presso gli uffici protocollo del comune, secondo gli orari di apertura consultabili sul sito istituzionale, o spedizione mediante lettera raccomandata AR, in busta chiusa, avendo cura di indicare sul fronte della busta "Avviso di selezione per la copertura di n. 1 posto di categoria D". Le domande inviate a mezzo posta saranno ritenute valide se inviate entro la data di scadenza e pervenute all'ufficio entro sette giorni dalla data di scadenza stessa;
- 2) trasmissione tramite p.e.c., di cui sia titolare il candidato, all'indirizzo [protocollo@pec.comunedisciolze.it](mailto:protocollo@pec.comunedisciolze.it) con sottoscrizione digitale dei documenti allegati, avendo cura di indicare nell'oggetto "Avviso di selezione per la copertura di n. 1 posto di categoria D"; per il rispetto dei termini farà fede la data di consegna della e-mail con relativi allegati.

### 3.VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per lo svolgimento della prova valutativa verrà nominata apposita commissione, composta da un presidente e due componenti nonché da un segretario verbalizzante.

Entro il limite massimo complessivo di 30 punti, sono valutabili i seguenti titoli secondo i punteggi appresso indicati:

- a) titolo di studio, max 15 punti, da attribuire in proporzione alla votazione riportata. È oggetto di valutazione solo il titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno (**per la categoria D diploma di laurea**).
- b) anzianità di servizio max 10 punti. Sarà valutato solo il servizio di lavoro subordinato prestato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs 165/2001, sia a tempo indeterminato che determinato, nella categoria e profilo professionale richiesto dal presente bando di mobilità in ragione di punti 1,20 per ogni anno di servizio (0,10 per ogni mese o frazione di mese superiore a giorni 15).
- c) Curriculum max punti 5 (valutazione di tutti gli altri elementi che non saranno stati oggetto di valutazione ai sensi dei punti precedenti).

La valutazione dei titoli avverrà prima del colloquio.

### 4.COLLOQUIO

Il colloquio sarà volto a valutare la pregressa esperienza lavorativa, l'autonomia nell'esecuzione del lavoro, la conoscenza dei principali programmi informatici inerenti al servizio tecnico comunale, nonché le conoscenze in materia di ordinamento degli enti locali, diritto amministrativo (con particolare riferimento ai settori dell'edilizia, urbanistica e contratti pubblici), codice della strada (D.lgs 285/92).

La commissione provvederà a valutare il colloquio attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di 30 punti in ragione di 10 punti per ogni membro della commissione.

Il colloquio si svolgerà presso i locali del Comune di Sciolze, in via Roma n. 2, **MERCOLEDÌ 26 GIUGNO 2019 ALLE ORE 16,30**. Eventuali rinvii verranno segnalati sul sito dell'Ente, alla voce "bandi e concorsi" e avranno valore di notifica a tutti gli effetti. Si invitano, pertanto, gli interessati a consultare periodicamente il sito.

I candidati dovranno presentarsi per il giorno e l'ora stabiliti muniti di documento di identità.

Il candidato che non dovesse presentarsi sarà considerato rinunciatario.

Verranno ritenuti idonei e collocati utilmente in graduatoria i candidati che raggiungeranno il punteggio minimo di 21/30 nel colloquio.

## **5.GRADUATORIA**

La Commissione redigerà apposita graduatoria fra coloro che avranno superato il punteggio minimo di 21/30 nel colloquio.

La graduatoria sarà effettuata sommando il punteggio del colloquio con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli.

In caso di parità sarà preferito il candidato con il punteggio più alto ottenuto nel colloquio. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato con la maggiore anzianità di servizio e, infine, il candidato con il maggior punteggio nel curriculum.

Approvata la graduatoria da parte del presidente della commissione, la stessa sarà pubblicata all'albo pretorio, sul sito web istituzionale e al link amministrazione trasparente, alla voce bandi e concorsi per 15 giorni consecutivi.

Dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

## **6.ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il primo della graduatoria verrà chiamato e dovrà presentare, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla convocazione, il nulla osta originale dell'amministrazione di appartenenza.

Qualora, a seguito della mancanza del nulla osta o di esito negativo della verifica dei requisiti richiesti, non si possa procedere al trasferimento, l'ente si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria, secondo le stesse modalità.

L'assunzione in servizio avverrà con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'ente di provenienza con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente acquisita.

L'assunzione avverrà a decorrere dal 1 agosto 2019.

Si ricorda che la presente procedura non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale potrà decidere di non dare corso al trasferimento e di prorogare, sospendere e revocare in qualsiasi momento il presente avviso.

Si precisa, inoltre, che è stata effettuata la prescritta comunicazione di cui all'art. 34 bis, D.lgs 165/2001 e che, pertanto, l'assunzione in servizio è subordinata all'infruttuoso decorso di tale procedura.

Qualora siano già state presentate domande di mobilità presso questo Ente prima della pubblicazione del presente avviso, si rammenta che le stesse non verranno prese in considerazione; pertanto, i soggetti ancora interessati dovranno presentare nuova domanda secondo le modalità prescritte in questo avviso.

I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento di questa procedura.

Responsabile del procedimento è il dott. Paolo Marta.

Per ulteriori informazioni contattare il comune al numero 011/9603712 negli orari di apertura.

Sciolze, 22/5/2019

Il Segretario Comunale  
Dott. Paolo Marta

(F.to in originale)