



COMUNE DI FENESTRELLE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 31

21-03-2023

OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E LINEE DI INDIRIZZO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

L'anno duemilaventitre il giorno ventuno del mese di marzo alle ore 17:00, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
BOUQUET Michel	Sindaco	Presente
TRON Alessandra	Vice Sindaco	Presente
BLANC Roberto	Assessore	Assente

Totale Presenti 2, Assenti 1

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Masera Dott. Gabriele, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, BOUQUET Michel, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E LINEE DI INDIRIZZO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- in base all'art. 89, comma 5 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, l'Amministrazione comunale può procedere all'organizzazione e alla gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti;
- l'articolo 48, comma 3, del medesimo Decreto Legislativo attribuisce, nello specifico, alla Giunta Comunale, l'adozione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri stabiliti, in applicazione dell'articolo 42, comma 2, lettera a), dal Consiglio Comunale;
- l'articolo 2 del D.lgs 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, dispone che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'articolo 4 del medesimo Decreto Legislativo prevede che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti: ad essi spettano, in particolare le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo;
- l'articolo 40 del medesimo Decreto Legislativo esclude dalle materie oggetto di contrattazione collettiva le materie attinenti all'organizzazione degli uffici;
- il D.lgs 150 /2009 e successive modifiche ed integrazioni, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, efficienza e trasparenza della PA, prevede l'attivazione di un ciclo generale di gestione della performance, per consentire alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento della prestazione e dei servizi resi e realizza il passaggio dalla cultura di mezzi a quella di risultati con l'obiettivo di produrre un tangibile miglioramento della performance delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale n. 40 del 03.06.2000 e successivamente modificato con deliberazioni della giunta comunale n. 101 del 30.12.2010;

VISTO, in particolare l'art. 25 del citato regolamento, il quale dispone:

ART. 25 - Nucleo di valutazione

1. Il Nucleo di Valutazione è lo strumento organizzativo cui è demandato il compito di misurazione e valutazione della performance annuale dei responsabili dei servizi e degli uffici cui sono attribuite le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del T.U. 18.08.2000, n. 267. Il nucleo di valutazione tiene luogo all'organismo indipendente di valutazione delle performance di cui all'art. 14, comma 1 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150. Il nucleo di valutazione è costituito, anche in forma associata, dal Segretario Comunale o dal Vice Segretario Comunale e da due esperti esterni, con competenze in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione; nel momento in cui il Nucleo di Valutazione tratterà del Segretario Comunale, lo stesso si intenderà costituito dai due esperti esterni. In carenza di risorse economiche il nucleo di valutazione sarà costituito dal Segretario Comunale e dal Vice Segretario Comunale
2. Alla sua nomina provvede il Sindaco, che designa nel suo provvedimento il Presidente.
3. Il nucleo di valutazione, al momento del suo insediamento, stabilirà autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento.

4. Compito del nucleo di valutazione è verificare la corretta ed economica gestione delle risorse del Comune, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione. Determina annualmente i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politici e a questi riferisce sull'andamento della gestione sia in corso di esercizio che al termine dello stesso.
5. Il nucleo di valutazione adotta le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché alla graduazione dell'indennità di posizione dei titolari di P.O. e alla valutazione della retribuzione di risultato.
6. Il nucleo di valutazione supporta i titolari di P.O. nella valutazione dei propri collaboratori.
7. Il nucleo svolge inoltre le seguenti attività:
 - a) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
 - b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
 - c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed Amministrazione;
 - d) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
 - e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
 - f) propone, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei responsabili dei servizi con funzioni dirigenziali e del Segretario Comunale e l'attribuzione ad essi dei premi;
 - g) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.
8. Il nucleo di valutazione per l'espletamento della sua attività ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni ai titolari di P.O..
9. Il nucleo di valutazione si avvale del sistema informativo del controllo di gestione per il monitoraggio delle performance e per la pubblicazione del Piano della trasparenza.
10. La durata del nucleo di valutazione è di anni 3 rinnovabile una sola volta.
11. Il Responsabile del Servizio Personale assume le funzioni di segretario del nucleo di valutazione.
12. I componenti del nucleo di valutazione non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

RICHIAMATO il D. Lgs. N. 268/1999 che affida ai servizi di controllo interno o Nucleo di Valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009, ed in particolare l'art. 14, ha previsto che ogni amministrazione debba essere dotata di un organismo indipendente di valutazione della performance, che dovrà sostituirsi al Nucleo di Valutazione, istituito ai sensi del D.Lgs. 286/99 e successive modifiche ed integrazioni;

RILEVATO che l'art. 14 sopra citato non costituisce per gli enti locali norma imperativa in quanto per gli stessi è in vigore l'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 che al comma 1 recita: "1. Gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa."

RILEVATO che la Civit (ora ANAC) con delibera n. 121/2010 ha confermato questa interpretazione precisando che "...l'articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009, non trova applicazione ai comuni (stante il mancato rinvio disposto dall'articolo 16, comma 2, del decreto legislativo n. 150 del 2009) e pertanto la scelta di costituire o meno l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) rientra nella discrezionalità del singolo Comune;"

VISTO l'art. 1, comma 7, della Legge 190 del 2012, il quale dispone che "L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività. Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione";

RICHIAMATE la Deliberazione n. 180 del 26 febbraio 2020 e la Deliberazione n. 1074 /2018 di ANAC (PNA 2018), sulla base delle quali è stato ritenuto non compatibile prevedere nella composizione del Nucleo di valutazione (o organo diversamente denominato nell'autonomia degli enti locali) la figura del RPCT, in quanto verrebbe meno l'indefettibile separazione di ruoli in ambito di prevenzione del rischio corruzione che la norma riconosce a soggetti distinti ed autonomi, ognuno con responsabilità e funzioni diverse;

RITENUTO, pertanto, opportuno modificare l'art. 25 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, abrogando il testo del precedente articolo e sostituendolo con una nuova disposizione nei termini di cui al sub allegato a);

CONSIDERATO che, in seguito alla sopraccitata modifica, il nucleo è composto in forma monocratica, da un esperto esterno all'Amministrazione, scelto tra soggetti con competenze in tecniche di valutazione e nel controllo di gestione;

DATO ATTO che Il Comune di Fenestrelle per la complessità degli adempimenti amministrativi che ha in essere necessita della presenza del Nucleo di valutazione;

RILEVATA la necessità di dover dotare l'Ente di un Nucleo di Valutazione composto da esperto esterno, dotato di comprovate competenze ed alta professionalità nella pianificazione e controllo di gestione, nell'organizzazione e nella valutazione del personale, nella misurazione e valutazione delle performance, per il periodo 2023/2025;

RITENUTO , pertanto, necessario provvedere in merito;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI i pareri favorevoli, di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000;

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di modificare il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 03.06.2000 e s.m.i., nei termini di cui al documento sub a), allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

3. Di fornire apposito atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Personale, al fine di procedere a porre in essere gli atti esecutivi necessari alla nomina del Nucleo di Valutazione esterno per Il Comune di Fenestrelle, costituito in forma monocratica, per la durata del triennio 2023/2025.
4. Di demandare al Responsabile del Servizio personale ogni ulteriore adempimento conseguente alla presente deliberazione.
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134,comma 4,del D.Lgs.18 agosto 2000,n.267,attesa l'urgenza di provvedere alla nomina di cui trattasi.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to BOUQUET Michel

IL Segretario Comunale
F.to Masera Dott. Gabriele

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale un estratto del quale é pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno 06-04-2023 al giorno 21-04-2023 (art. 124, comma 1, TUEL).

Addì, 06-04-2023

IL Res. della Pubblicazione
Masera Dott. Gabriele

Parere favorevole in ordine alla conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari (art. 97 TUEL).

IL Segretario Comunale
F.to Masera Dott. Gabriele

PARERE FAVOREVOLE in ordine al **Parere tecnico** (art. 49 TUEL).

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Masera Dott. Gabriele

PARERE FAVOREVOLE in ordine alla **Regolarita'** **contabile** (art. 49 TUEL).

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BOUQUET Michel

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno 21-03-2023 :
 art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì, 21-03-2023

IL Res. dell'Esecutività
Masera Gabriele