



COMUNE DI FENESTRELLE  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
SEGRETERIA

N. 23

del 11-06-2019

**OGGETTO:**

**LUQUIDAZIONE FATTURA RUSTICHELLI SILVIA - GESTIONE UFFICIO TURISTICO COMUNALE DI FENESTRELLE ESTATE 2018 - CIG Z18241A7C9**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso** che la Sig.ra Silvia RUSTICHELLI è stata incaricata, con propria determinazione n. 30 del 13.07.2018 a gestire l'Ufficio Turistico comunale di Fenestrelle nell'estate 2018;

**Preso atto** che Sig.ra Silvia RUSTICHELLI, Via Spalato 94 – 10141 Torino – ha presentato regolare fatt. n. 1\_18 del 13.12.2018 per il pagamento dell'incarico affidatole di apertura e gestione dell'Ufficio Turistico di Fenestrelle, acclarata al protocollo di questo Comune al n. 4714 del 13.12.2018, per un importo pari ad € 3.000,00 oltre Cassa Previdenziale, IVA;

**Dato atto** che la Sig.ra Silvia RUSTICHELLI ha svolto regolarmente l'incarico per cui ha presentato la parcella oggetto di liquidazione;

**Accertata** la regolare esecuzione dell'incarico e la regolarità della fattura;

**Ritenuto** dover liquidare la suddetta parcella;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità (art. 44) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 25.6.1996, esecutiva a termini di legge;

**VISTO** il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 14/03/2019 n. 10, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTA** la normativa vigente in materia;

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

### **D E T E R M I N A**

1. di liquidare, per le motivazioni citate in premessa, la fattura n. 01\_18 del 13.12.2018 per il pagamento dell'incarico affidatole di apertura e gestione dell'Ufficio Turistico di Fenestrelle, acclarata al protocollo di questo Comune al n. 4714 del 13.12.2018, per un importo pari ad € 3.000,00 oltre Cassa Previdenziale, IVA;
2. di dare atto che la spesa verrà imputata al capitolo 2086 del bilancio 2019, Piano dei Conti 1.04.05.04.001 – gestione Residui, dove sono già registrati appositi impegni di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DOTT. Graziano SOLARO

### **SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

VISTO, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa cui si riferisce la sopraesesa determinazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Fenestrelle, li 11-06-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Pierpaolo MASSEL

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal giorno 14-06-2019

Fenestrelle, li 14-06-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to DOTT. Graziano SOLARO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.